



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, J. Biliūno g. 2, LT – 42105 Rokiškis,
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre. Kodas 3000 26076
Tel/fax. (8-458) 32202, (8-458) 51234

El. paštas: rokiskioppt@gmail.com a/s Nr.LT424010041500231502 AB DNB banko kodas 40100

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės
pedagoginės psichologinės
tarnybos direktorės įsakymu
2017-05-31 Nr. PD – 39

ROKIŠKIO PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2017-2018 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Rokiškio pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau - PPT) 2017-2018 m. korupcijos prevencijos programa (toliau –Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2011-2014 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr.IX-711,

2. Programoje vartojamos sąvokos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ir Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymuose:

2.1. korupcija - valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas;

2.2. korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos - kyšininkavimas, tarpininko kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą;

2.3.korupcijos prevencija - korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programa įgyvendinama parengiant ir vykdant PPT 2017-2018 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau - Programos įgyvendinimo priemonių planas) (priedas).

4. Programa grindžiama korupcijos prevencija, klientų ir darbuotojų antikorupciniu švietimu siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškinio priežastis ir sąlygas.

5. Programa parengta 2 metų laikotarpiui.

II. TARNYBOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. PPT veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

7. Išorinės korupcijos prielaidos:

7.1.socialinės(nedarbas, santykinai maži darbuotojų atlyginimai);

7.2.teisinės(teisės aktų netobulumas, dažna jų kaita);

7.3.institucinės(motyvacinės karjeros sistemos nebuvimas);

7.4.visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštarumas, piliečių pasyvumas).

8. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos:

8.1.vykdant personalo politiką (formuojant darbuotojų personalą)

8.2.atliekant viešuosius pirkimus

9. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslai:

10.1. šalinti prielaidas, kurios sudaro sąlygas PPT darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;

10.2. užtikrinti veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę, bendruomenės dalyvavimą tvarkant viešuosius PPT reikalus;

11. Programos uždaviniai:

11.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą PPT;

11.2. užtikrinti, kad klientams (mokiniam, tėvams, pedagogams ir kitiems asmenims) būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie PPT darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę, galimai korupcinę veiklą;

11.3. informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus;

11.4. PPT vykdyti renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos rezultatyvumas, pasiekti tikslai ir uždaviniai, vertinami kiekybės ir kokybės rodikliais:

12.1. didėjančiu nepakantumu korupcijai;

12.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

12.3. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

12.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiumi ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;

12.5. viešai skelbiamų pranešimų apie korupcijos prevencijos priemones didėjimu kiekvienais programos įgyvendinimo metais;

12.6. kitais rodikliais, kurie nurodyti programos įgyvendinimo priemonių plane.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

13. Programą tvirtina ir už jos įgyvendinimą atsakingas PPT direktorius.

14. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą organizuoja PPT direktorius, įgyvendina priemonių plane nurodyti vykdytojai.

15. Specialistai ir darbuotojai gali teikti PPT administracijai pasiūlymus dėl programos ir priemonių plano tikslinimo, papildymo.

16. Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai nuolat teikia informaciją apie įvykdytas priemones PPT direktoriui.

17. Informaciją savivaldybei apie įvykdytas priemones teikia PPT direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Laukiamas programos įgyvendinimo rezultatas – užkirsti kelią atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms, didinti skaidrumą priimant sprendimus, administruojant ir teikiant viešąsias paslaugas.

18. Programa, priemonių planas, skelbiami PPT interneto svetainėje www.ppt.rokiskis.lm.lt

19. Už Programos įgyvendinimą atsakingi asmenys, nesilaikantys Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

**ROKIŠKIO PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2017-2018 METŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdyto laikas	Vykdytojai
1.	Įsakymu patvirtinti tarnybos korupcijos prevencijos programą	Patvirtinta korupcijos prevencijos programa, numatant programos tikslus, uždavinius, priemones, jų įgyvendinimo kriterijus, vykdytojus, priemonių įgyvendinimo terminus.	Korupcijos prevencijos programoje numatytos efektyvios kovos su korupcija priemonės	Iki 2018-09-01	Direktorius
2.	Tirti gaunamą informaciją apie galimai korupcinę veiklą	Gautų ir ištirtų pranešimų apie galimai korupcinę veiklą analizė.	Ištyrus gaunamus pranešimus apie galimai korupcinę veiklą, bus išsiaiškinta, ar asmenys nėra padarę korupcinio pobūdžio veikų	Nuolat	Direktorius
3.	Skelbti tarnybos tinklapyje korupcijos prevencijos programą ir informaciją, kur galima teikti anonimiškus ir neanonimiškus pranešimus	Paskelbta mokyklos interneto tinklapyje korupcijos prevencijos programa, visuomenė informuojama, kur galima teikti pranešimus apie korupcijos pasireiškimus	Visuomenė bus supažindinta su vykdomomis korupcijos prevencijos priemonėmis, galės aktyviau dalyvauti antikorupcinėje veikloje	Iki 2018-09-01	Raštvedė Miglė Račkaitienė
4.	Korupcijos prevencijos programos patikslinimas kiekvienų metų IV ketvirtyje	Naujų pasiūlymų ir patikslinimų kiekis	Programa atnaujinama, papildoma įtraukiant mokyklos bendruomenę ir visuomenę	Iki IV ketvirčio pabaigos.	Direktorius
5.	Pranešti teisėsaugos institucijoms pagal kompetenciją apie galimai korupcinę veiklą, jei kyla pagrįstų įtarimų dėl galimai nusikalstamos ar turinčios baudžiamojo	Gautų pranešimų apie galimai korupcinio pobūdžio veikas ir perduotų teisėsaugos institucijoms pranešimų apie korupcines veikas skaičiaus santykis	Padės užtikrinti kvalifikuotą galimai nusikalstamų ar baudžiamojo nusižengimo požymių turinčių veikų tyrimą	Nuolat	Direktorius

	nusižengimo požymių veikos įvykdymo				
6.	Organizuoti susirinkimus, seminarus mokyklos darbuotojams korupcijos prevencijos klausimais	Suorganizuotų seminarų, susirinkimų skaičius	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos prevencijos būdais, priemonėmis ir vengs galimų korupcijos pasireiškimo apraiškų jų veikloje	Nuolat	Direktorius

PPT direktorė

Irena Zabulienė

Susipažinau ir sutinku vykdyti:
Raštvedė Miglė Račkaitienė
